

Guía de Usuario:

Plataforma Viáticos Los Héroes Prepago



Emitido por

PREPAGO
LOS HEROES



Inicio y Olvido de Clave





Inicio

- 1. RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (no el de la empresa).
- 2. Clave:** Debe tener 6 dígitos de longitud y está constituida por números.
- 3. Olvidó su Clave:** Esta opción le permitirá recuperar su acceso a la plataforma.
- 4. Solicitud su Clave:** Esta opción le permitirá crear por primera vez su clave.

Olvidó su Clave

1 Identificación — 2 Verificación — 3 Nueva Clave

* Campos obligatorios

1

* R.U.T

Ej: 99999999-K

2

* Seleccione el método de envío del código de verificación:

Email: SMS:

Volver

Verificar

Olvido de Clave

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (no el de la empresa).
2. **Método de envío:** Debe seleccionar si desea recibir el código de validación en su Correo o a través de un SMS.

En ambos casos el código se enviará al correo electrónico o número de teléfono asociado al usuario por Prepago Los Héroes o su usuario administrador.

Si desea cambiar su correo o número de teléfono deberá contactar al administrador de la cuenta, quién deberá solicitarlo a Prepago los Héroes a través de la opción Solicitudes de la plataforma.

Solicitud de Clave

1 Identificación

2 Verificación

3 Nueva Clave

* Campos obligatorios

1

* R.U.T

EJ: 99999999-K

2

* Seleccione el método de envío del código de verificación:

Email: SMS:

Volver

Verificar

Solicitud de Clave

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (no el de la empresa).
2. **Método de envío:** Debe seleccionar si desea recibir el código de validación en su Correo o a través de un SMS.

En ambos casos el código se enviará al correo electrónico o número de teléfono asociado al usuario por Prepago Los Héroes o su usuario administrador.

Si desea cambiar su correo o número de teléfono deberá contactar al administrador de la cuenta, quién deberá solicitarlo a través de la opción Solicitudes de la plataforma.



Pantalla Principal



Bienvenido CAROLINA FUENTES ROJAS.

Último acceso 26-07-2023 11:56.

Ciente: VIATICO NUEVO MARCA. RUT: 77.047.971-1 Cuenta: 177047971

1

Saldo

\$ 5.269.800

2

Tipo de cambio: \$ 321.12 pesos.

Saldo en dólares: US\$ 16.411.

Categorización de Uso

3

Grupos de Restricción

Cartola

Movimientos

4

Pantalla Principal

- Número de Cuenta:** A través del cual podrá recibir transferencias.
- Saldo:** Saldo actual de su cuenta.
- Categorización de uso:** Se mostrarán rubros donde se han realizado gastos en el lapso seleccionado.
- Cartola y Movimientos:** Podrá consultar su cartola o movimientos de los últimos 3 años.



Menú Cuenta



Movimientos

1

2



Cód. Autorización	Fecha	Descripción	Monto Origen	Comisión	Monto	Detalles
-------------------	-------	-------------	--------------	----------	-------	----------

3



No hay datos

No hay más registros. Registros en pantalla: 0.

Consulta de movimientos

- 1. Consulta:** Le permitirá realizar la consulta de movimientos con filtros de fecha, monto y descripción.
- 2. Descarga Movimientos:** Le permitirá realizar la descarga de los movimientos en formato Excel.
- 3. Movimientos:** Le mostrará los movimientos de acuerdo a la consulta realizada.

Cartola

1

2023-05

Buscar

Imprimir

Exportar a Excel

3

PREPAGO
LOS HEROES

CARTOLA CUENTA VIÁTICO
DESDE 01/05/2023 -> HASTA 31/05/2023
CUENTA: 177047971

2

VIATICO NUEVO MARCA

FECHA	CÓD. AUTORIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	MONTO
01/05/2023 00:00:00	---	CUOTA ANUAL 3/3	CLP 0

Consulta de Cartola

- 1. Período:** Le permitirá seleccionar el año y mes de la cartola a consultar.
- 2. Cartola:** Se despliega la cartola con los movimientos asociados al mes. Si no hubiera movimientos lo indicará expresamente.
- 3. Impresión y exportación:** Le permitirá descargar o imprimir la cartola del mes seleccionado.



Transferencias



Menú Transferencia

Viáticos
LOS HEROES
PREPAGO

Inicio Cuenta **Transferencias** Movimientos Tarjetas Administración CAROLINA FUENTES ROJAS

Bienvenido CAROLINA FUENTES ROJAS.
Cliente: VIATICO NUEVO MARCA. RUT: 77.047.971-1 Cuenta: 1770479
Saldo
\$ **5.269.800**

Transferir (Tarjetas) 1
Transferir (Otros) 2
Destinatarios 3
Histórico 4
Aprobación 5

Último acceso 26-07-2023 12:33.

Cartola
Movimientos

- 1. Transferir (Tarjetas):** Le permitirá hacer transferencias instantáneas a las tarjetas de sus colaboradores.
- 2. Transferir (Otros):** Le permitirá hacer transferencias instantáneas a los beneficiarios que previamente haya creado como destinatarios en la plataforma.
- 3. Destinatarios:** Podrá consultar los beneficiarios creados, crear nuevos o eliminarlos.
- 4. Histórico:** Podrá consultar los últimos 3 años de transferencias realizadas.
- 5. Aprobación:** Si su empresa tiene configurados los flujos de aprobación, en esta opción aparecerán aquellas transferencias que requieran ser aprobadas.

Transferencia para Tarjetas

1	Cuenta seleccionada 177047971	Nombre VIATICO NUEVO MARCA	Tarjeta 5559 **** * 1275	Saldo \$ 5.269.800
----------	----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Inicio — Destinatarios / Datos Transferencia — Confirmación — Listo

Para continuar, seleccione el tipo de operación y el modo de destinatarios:

2 * Tipo de Operación: Transferencia Recuperación

3 * Modo de destinatarios: Seleccionar de una lista Enviar archivo masivo

Cancelar Continuar

Realizar Transferencias para Tarjetas

- 1. Cuenta de la empresa:** Podrá validar el número de la cuenta principal utilizada para la operación.
- 2. Tipo:** Podrá seleccionar si realizará un abono a una tarjeta o si retirará dinero de la tarjeta a la cuenta principal.
- 3. Modo:** Podrá seleccionar si desea hacerlo individualmente o a través de un archivo masivo.

Transferencia para Tarjetas

Cuenta seleccionada 177047971	Nombre VIATICO NUEVO MARCA	Tarjeta 5559 **** * 1275	Saldo \$ 5.269.800
----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Inicio — Destinatarios / Datos Transferencia — Confirmación — Listo

Para continuar, seleccione un destinatario para hacer la transferencia:

1

Buscar por Nombre, Cuenta o RUT...

Datos del destinatario seleccionado:

Ningún destinatario seleccionado...

2

- 092011925 - ANDRES PRUEBA APP | Depto: ADMINISTRATIVO - Cuenta: 109201192
- 278115593 - CARLOTA PRUEBA APP | Depto: COMERCIAL - Cuenta: 127811559
- 081901821 - SANDRA APP PRUEBAS | Depto: FINANZAS - Cuenta: 108190182

Realizar transferencias para tarjetas individuales (Abono o Retiro)

- Búsqueda:** Desplegará las opciones de búsqueda por RUT, nombre, cuenta o e-mail.
- Lista de Tarjetas:** Se despliegan todas las tarjetas vigentes en la empresa.

Para realizar el abono o retiro, deberá seleccionar a la persona, colocar el monto de la operación y confirmarla a través de un código que llegará por correo electrónico..

Si existen flujos de aprobación configurados para su empresa, los pagos quedarán disponibles para ser aprobados en el botón "Aprobación" del menú "Transferencias".

Transferencia para Tarjetas

Cuenta seleccionada 177047971	Nombre VIATICO NUEVO MARCA	Tarjeta 5559 **** * 1275	Saldo \$ 5.269.800
----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Inicio — Destinatarios / Datos Transferencia — Confirmación — Listo

Para continuar, envíe un archivo masivo para hacer la transferencia:

Si lo desea, puede descargar un archivo de ejemplo:

Descargar Modelo

1

Para enviar el archivo, seleccione el botón siguiente. Formatos admitidos: XLSX o CSV.

Seleccionar archivo

2

Cancelar

Volver

Continuar

Realizar Transferencias a Tarjetas Masivo (Abono o Retiro)

- Modelo:** Podrá descargar el modelo de archivo Excel para la carga masiva (el formato no debe ser modificado por el usuario).
- Carga:** Para realizar las operaciones masivas de destinatarios deberá cargar un archivo que cumpla con la estructura del modelo con más de un destinatario.

Si existen flujos de aprobación configurados para su empresa, los pagos quedarán disponibles para ser aprobados en la sección "Aprobación" del menú "Transferencias".

Transferencia (Otros)

Cuenta seleccionada 177047971	Nombre VIATICO NUEVO MARCA	Tarjeta 5559 **** * 1275	Saldo \$ 5.269.800
----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Inicio Destinatarios / Datos Transferencia Confirmación Listo

Para continuar, seleccione el modo de destinatarios:

* Modo de destinatarios: Seleccionar de una lista Enviar archivo masivo

Cancelar

Continuar

Realizar Transferencias (Otros)

- 1. Cuenta de la empresa:** Podrá validar el número de la cuenta que será debitada para la operación.
- 2. Modo:** Le permitirá hacer una transacción individual o masiva.

Realizar Transferencias (Otros) Individual

Transferencia (Otros)

Cuenta seleccionada	Nombre	Tarjeta	Saldo
177047971 1	VIATICO NUEVO MARCA	5559 **** * 1275	\$ 5.269.800

Inicio Destinatarios / Datos Transferencia Confirmación Listo

Para continuar, seleccione un destinatario para hacer la transferencia:

2

Buscar por Nombre, Cuenta o RUT...

Datos del destinatario seleccionado:

Ningún destinatario seleccionado...

Usted no tiene ningún destinatario registrado...

Para registrar un nuevo destinatario, [haga clic aquí](#).

- 1. Cuenta de la empresa:** Podrá validar el número de la cuenta que será debitada para la operación.
- 2. Destinatarios:** Podrá observar todos los beneficiarios que previamente haya registrado.

Para realizar la transferencia sólo deberá seleccionar el destinatario, colocar el monto y confirmar la operación a través de un código que llegará por correo electrónico.

Si existen flujos de aprobación configurados para su empresa, los pagos quedarán disponibles para ser aprobados en el botón "Aprobación" del menú "Transferencias".

Transferencia (Otros)

Cuenta seleccionada 177047971	Nombre VIATICO NUEVO MARCA	Tarjeta 5559 **** * 1275	Saldo \$ 5.269.800
----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Inicio Destinatarios / Datos Transferencia Confirmación Listo

Para continuar, envíe un archivo masivo para hacer la transferencia:

Si lo desea, puede descargar un archivo de ejemplo:

Descargar Modelo

1

Para enviar el archivo, seleccione el botón siguiente. Formatos admitidos: XLSX o CSV.

Seleccionar archivo

2

Cancelar

Volver

Continuar

Realizar Transferencias (Otros) Masivo

- Modelo:** Podrá descargar el modelo de archivo Excel para la carga masiva (el formato no debe ser modificado por el usuario).
- Carga:** Para realizar las operaciones masivas de destinatarios deberá cargar un archivo que cumpla con la estructura modelo con más de un destinatario.

Si existen flujos de aprobación configurados para su empresa, los pagos quedarán disponibles para ser aprobados en el botón "Aprobaciones" del menú "Transferencias"

Destinatarios



X Buscar por RUT o Nombre...

#	RUT	Nombre	Email	Banco	N° Cuenta	Fecha de Creación
---	-----	--------	-------	-------	-----------	-------------------

3



Elija un Tipo de Registro

4

Para registrar un destinatario (Fondos), elija un tipo de registro (Manual o por archivo masivo).

Manual (Un solo)

Archivo Masivo

Destinatario

- Búsqueda:** Le desplegará las opciones de búsqueda por RUT, nombre, cuenta o e-mail.
- Agregar:** El botón azul de "+" le permitirá incorporar nuevos destinatarios.
- Consulta:** Los destinatarios creados podrán ser visualizados en el listado desplegado en esta sección.
- Tipo de Registro:** La creación de destinatarios podrá realizarla individualmente o de forma masiva a través de un archivo formato Excel.

Para la afiliación de Destinatarios la plataforma solicitará: RUT, Nombres, Apellidos, Banco, tipo de cuenta, número de cuenta y correo electrónico

Nuevos Destinatarios

Envío archivo Confirmación

1

Si lo desea, puede descargar un archivo de ejemplo:

Descargar Modelo

2

Para enviar el archivo, seleccione el botón siguiente. Formatos admitidos: XLSX o CSV.

Seleccionar archivo

Cancelar

Continuar

Destinatarios – Creación Masiva

- 1. Modelo:** Podrá descargar el modelo de archivo Excel para la carga masiva (el formato no debe ser modificado por el usuario).
- 2. Carga:** Para realizar la afiliación masiva de destinatarios deberá cargar un archivo que cumpla con la estructura del modelo con más de un destinatario.

Transferencias - Histórico






Histórico 1

#	Tipo	Estado	Archivo Masivo	Solicitado por	Fecha de Creación
4498	Retirar Saldo Empleado	Ejecutada	No	CECILIA LOPEZ	21/04/2023 17:13:04
4497	Retirar Saldo Empleado	Ejecutada	No	CECILIA LOPEZ	21/04/2023 17:10:05
4496	Transferencia Empleado	Ejecutada	No	CECILIA LOPEZ	21/04/2023 17:03:22
4495	Transferencia Empleado	Ejecutada	No	CECILIA LOPEZ	21/04/2023 17:02:51
4494	Transferencia Empleado	Ejecutada	No	CECILIA LOPEZ	21/04/2023 17:01:59

- Consulta:** El botón de consulta le permitirá filtrar los resultados por el estatus de las operaciones.
- Información:** Se desplegaran todas las transferencias que históricamente se hayan creado desde la plataforma con una antigüedad de máximo 3 años.

Transferencias - Aprobación

Aprobación

#	Estado	Archivo Masivo 	Cantidad Destinatarios	Solicitado por 	Fecha de Creación 
					

No hay datos

- 1. Información:** Aquí podrá ubicar todas las transferencias que requieran ser aprobadas, según los flujos de aprobación creados.

Los usuarios con el rol de autorizador para realizar las aprobaciones podrán aprobar cada lote, seleccionándolos e introduciendo el código recibido en su correo electrónico registrado.



Movimientos de Tarjetas



1 Tarjetas (Seleccione una tarjeta antes de hacer la consulta):

ANDRES PRUEBA APP - N° Cta: 109201192 - Tarjeta: 5559 **** * 4307

Seleccione una fecha (Por defecto se seleccionan los últimos 30 días) y haga clic en el botón "Buscar":

Movimientos

2

Búsqueda avanzada

Fecha de Transacción desde

Fecha de Transacción hasta

01/07/2023

31/07/2023

Buscar

Limpiar

3

Cód. Autorización

Fecha

Descripción

Monto Origen

Comisión

Monto

Tipo de Imagen

Imagen

Detalles

5

Menú Movimientos

1. **Tarjetas:** Le permitirá seleccionar la tarjeta a consultar.
2. **Búsqueda:** Podrá seleccionar el período para realizar la consulta.
3. **Movimientos:** Le mostrará los movimientos según la tarjeta seleccionada y el rango de fechas.
4. **Descarga:** Podrá descargar los movimientos de la tarjeta en formato Excel.
5. **Imagen:** Cada transacción le permitirá descargar la imagen de la boleta o factura que haya cargado previamente el usuario (colaborador) a través de su APP.



Tarjetas



Tarjetas Prepago

X Buscar por RUT o Nombre...

RUT	Nombre	N° Cuenta	Estado Cuenta	Tarjeta	Estado Tarjeta	Departamento	¿Rinde?	Fecha de Creación
08.190.182-1	SANDRA APP PRUEBAS	108190182	Aprobada	5559 **** * 4178	Activa	FINANZAS	No	21/04/2023 15:19:13
27.811.559-3	CARLOTA PRUEBA APP	127811559	Aprobada	5559 **** * 5593	Activa	COMERCIAL	No	21/04/2023 15:18:06
09.201.192-5	ANDRES PRUEBA APP	109201192	Aprobada	5559 **** * 4307	Activa	ADMINISTRATIVO	No	21/04/2023 15:16:50

Menú Tarjetas

- 1. Stock Tarjetas:** Le permitirá ver todas las tarjetas disponibles en su empresa, así como gestionar o modificar las condiciones de uso de cada una. También, podrá solicitar tarjetas nuevas.
- 2. Tarjetas Solicitadas:** Le mostrará el listado de las tarjetas solicitadas y que están en proceso de impresión y despacho.

The screenshot shows the 'Viáticos LOS HEROES PREPAGO' interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Cuenta', 'Transferencias', 'Movimientos', 'Estado de Cuentas', 'Tarjetas', and 'Administración'. The user is identified as 'CAROLINA FUENTES ROJAS'. The 'Tarjetas' section is active, displaying a search bar and a table of prepaid cards. A search bar contains the text 'X Buscar por RUT o Nombre...'. The table has columns for RUT, Nombre, N° Cuenta, Estado Cuenta, Tarjeta, Estado Tarjeta, Departamento, ¿Rinde?, and Fecha de Creación. Three numbered callouts (1, 2, 3) are overlaid on the interface: 1 points to the search bar, 2 points to the table header, and 3 points to the '+', search, and lock icons above the table.

RUT	Nombre	N° Cuenta	Estado Cuenta	Tarjeta	Estado Tarjeta	Departamento	¿Rinde?	Fecha de Creación
08.190.182-1	SANDRA APP PRUEBAS	108190182	Aprobada	5559 **** * 4178	Activa	FINANZAS	No	21/04/2023 15:19:13
27.811.559-3	CARLOTA PRUEBA APP	127811559	Aprobada	5559 **** * 5593	Activa	COMERCIAL	No	21/04/2023 15:18:06
09.201.192-5	ANDRES PRUEBA APP	109201192	Aprobada	5559 **** * 4307	Activa	ADMINISTRATIVO	No	21/04/2023 15:16:50

Stock Tarjetas

- 1. Búsqueda:** Le permitirá buscar por Rut o nombre de los usuarios (colaboradores).
- 2. Consulta:** Les mostrará todas las tarjetas o aquellas que coincidan con la búsqueda.
- 3. Solicitar Tarjeta individual:** Le permitirá hacer una solicitud de una tarjeta.
- 4. Solicitar tarjeta Masiva:** Le permitirá hacer una solicitud masiva a través de una planilla Excel.

Stock Tarjetas – Solicitud Individual

1 Nueva Tarjeta

* Campos obligatorios

Datos Generales

* ¿Rinde?	* Departamento	* R.U.T	
<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Seleccionar Departamento	<input type="text"/>	
* Nombre	Segundo nombre	* Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Genero	* Fecha nacimiento	* Correo electronico	* Celular
Seleccionar genero	<input type="text"/>	tunombre@dominio.cl	912345678
		<small>Se sugiere ingresar correo proporcionado por la empresa (no personal).</small>	<small>Celular utilizado para primer acceso a la plataforma y notificaciones.</small>

- Datos del trabajador:** Deberá rellenar la mayor cantidad de datos posibles. Aquellos marcados con * son obligatorios para la solicitud.

Nuevas Tarjetas

Envío archivo

Confirmación

1

Si lo desea, puede descargar un archivo de ejemplo:

Descargar Modelo

2

Para enviar el archivo, seleccione el botón siguiente. Formatos admitidos: XLSX o CSV.

Seleccionar archivo

Cancelar









Continuar

Stock Tarjetas – Solicitud Masiva

- 1. Modelo:** Podrá descargar el modelo de archivo Excel para la carga masiva (el formato no debe ser modificado por el usuario).
- 2. Carga:** Para realizar la solicitud masiva de tarjetas deberá cargar un archivo que cumpla con la estructura del modelo con más de un destinatario.

Tarjetas Solicitadas **1**

X Buscar por RUT o Nombre...

RUT 	Nombre 	N° Cuenta	Estado Cuenta 	Tarjeta	Estado Tarjeta 	Departamento 	Fecha de Creación 	Eliminar 
2 06307828K	TELMA ROJAS		Solicitada	---	Aprobada	COMERCIAL	24/07/2023 11:41:05	

Tarjetas Solicitadas

- Búsqueda:** Le permitirá buscar por RUT o nombre a sus trabajadores.
- Consulta:** Le mostrará todas las tarjetas solicitadas o las que cumplan con los parámetros de búsqueda.

The screenshot shows the 'Viáticos LOS HEROES PREPAGO' web interface. The main content area displays a table titled 'Tarjetas Solicitadas' with columns for 'RUT', 'Nombre', and 'N° Cuenta'. A blue 'Entregar' button is highlighted with a red circle containing the number '1'. A modal dialog titled 'Confirmar Entrega(s) - Código de Autorización' is open in the foreground. The dialog contains the text 'Para autorizar la operación ingrese el código enviado a su e-mail:' and a red circle with the number '2'. Below the text is a graphic of an envelope with a speech bubble containing asterisks. A numeric keypad shows the digits '2 3 6 8 5 4', with the '4' highlighted. At the bottom of the dialog are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons.

RUT	Nombre	N° Cuenta	Departamento	Fecha de Creación	Eliminar
127169632	TRINIDAD SEGUNDO SILVA	1127169	COMERCIAL	21/04/2023 11:02:33	
12898819K	VERSION TRECE CERO	1128988	COMERCIAL	21/04/2023 11:02:30	
082018034	NUEVA TARJETA DISEÑO VIATICO	1082018	ADMINISTRATIVO	21/04/2023 10:38:12	

Tarjetas Solicitadas

- 1. Entregar:** Cuando las tarjetas hayan sido impresas y entregadas a la empresa, deberá recibirlas en la plataforma, para lo que como primer paso deberá presionar el botón azul Entregar.
- 2. Código de autorización:** Luego, deberá autorizar la entrega a través de un código que recibirá por correo electrónico.

Stock Tarjetas

Tarjetas Prepago

X Buscar por RUT o Nombre...

RUT	Nombre	N° Cuenta	Estado Cuenta	Tarjeta	Estado Tarjeta	Departamento	¿Rinde?	Fecha de Creación
12.716.963-2	TRINIDAD SEGUNDO SILVA	112716963	Activa	5559 **** * 1780	Entregada	COMERCIAL	No	21/04/2023 11:02:33
12.898.819-K	VERSION TRECE CERO	112898819	Activa	5559 **** * 3886	Entregada	COMERCIAL	No	21/04/2023 11:02:30
08.201.803-4	NUEVA TARJETA DISEÑO VIATICO	108201803	Activa	5559 **** * 8620	Entregada	ADMINISTRATIVO	No	21/04/2023 10:38:12

- Tarjetas:** Una vez aprobada la entrega de las tarjetas, éstas se mostrarán en la sección Stock Tarjetas. En este punto, los usuarios (colaboradores) estarán en condiciones de activar cada tarjeta.



Administración Plataforma Viáticos Los Héroes Prepago



5

The screenshot shows the user interface for 'Viáticos Los Heroes Prepagó'. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Cuenta', 'Transferencias', 'Movimientos', 'Estado de Cuentas', 'Tarjetas', and 'Administración'. The user is identified as 'CAROLINA FUENTES ROJAS'. The main content area displays a welcome message, client information, and a balance of \$5.269.800. A dropdown menu is open under 'Administración', listing seven options: 1. Usuarios, 2. Departamentos, 3. Flujos de Aprobación, 4. Notificaciones, 5. Clave Internet, 6. Manual de Usuario, and 7. Solicitudes/Reclamos.

Menú Administración

- 1. Usuarios:** Le permitirá consultar, crear o eliminar usuarios en la plataforma.
- 2. Departamentos:** La permitirá gestionar los departamentos creados para agrupar a los trabajadores.
- 3. Flujos de Aprobación:** Podrá visualizar los flujos creados actualmente para su empresa.
- 4. Notificaciones:** Podrá gestionar las notificaciones que llegan sobre los movimientos realizados en la plataforma.
- 5. Clave de internet:** Le permitirá hacer el cambio de su clave de internet actual.

- 6. Manual de Usuario:** Podrá acceder a manual de funcionamiento del producto.
- 7. Solicitudes/Reclamos:** Le permitirá registrar casos de reclamos o solicitudes del producto.

Si usted desea modificar los flujos de aprobación deberá realizar una solicitud a través de la opción "Solicitud / Reclamo" adjuntando los documentos que avalen las modificaciones solicitadas.

Usuarios

X Buscar por RUT o Nombre...

#	RUT	Nombre	E-mail	Admin	Último Acceso
5418	15.368.454-5	CAROLINA FUENTES ROJAS	CFUENTESR@LOSHEROES.CL	Sí	30/08/2023 11:44:07

< 1 >

Usuario

- Búsqueda:** Podrá consultar por nombre o RUT.
- Creación:** Le permitirá crear nuevos usuarios.
- Consulta:** Desplegará todos los usuarios o aquellos que coincidan con la consulta.

Departamentos



X Buscar por Nombre o Código...

3

Número	Nombre	Fecha de Creación	Acciones
1	ADMINISTRATIVO	21/04/2023 11:50:35	
2	COMERCIAL	21/04/2023 11:50:35	
3	FINANZAS	21/04/2023 11:50:35	
4	TECNOLOGIA	21/04/2023 11:50:35	

Departamentos

- Búsqueda:** Le desplegará las opciones de búsqueda por nombre o código.
- Agregar:** El botón azul de "+" le permitirá incorporar nuevos departamentos.
- Consulta:** Los departamentos creados podrán ser visualizados en el listado desplegado en esta sección .

Viáticos
LOS HEROES
PREPAGO

Inicio Cuenta Transferencias Movimientos Estado de Cuentas Tarjetas Administración CAROLINA FUENTES ROJAS

Flujos de Aprobación

X Buscar por Nombre...

Tipo	Monto	Fecha de Creación
+ Transferencia	∞	24/07/2023 10:20:55

< 1 >

Flujos de Aprobación

- Búsqueda:** Le permitirá buscar por nombre.
- Flujos:** En esta área podrá revisar los modelos creados diferenciados por los montos a aprobar.

Cada flujo cuenta con un símbolo "+" que le permitirá ver el detalle de los usuarios autorizados para aprobar por ese monto.

Clave Internet

Datos Clave Internet

Codigo Token

Listo

1

Recomendaciones de seguridad:

- La clave debe tener 6 dígitos numéricos.
- Evite informar números secuenciales o datos personales.

* Campos obligatorios

* Nueva Clave

* Confirmar Nueva Clave

Clave de Internet

1. **Cambio clave:** Podrá cambiar la clave de su plataforma de manera instantánea, solo deberá seleccionar la nueva clave de 6 dígitos

Solicitudes/Reclamos

Solicitudes y Reclamos

* R.U.T

77047971-1

* Nombre

VIATICO NUEVO MARCA

* Teléfono de Contacto

* E-mail de Contacto

TAMARA.LIRA@LOSHEROES.CL

1

Autorizo el bloqueo permanente de mi tarjeta, para que se de cumplimiento a Ley 21.234 sobre Responsabilidad en caso de Extravío, Robo, Hurto o Fraude de tarjetas de pago.

Al autorizar el bloqueo de la tarjeta, se solicitará una nueva tarjeta automáticamente por el sistema y habrá un cobro por la reemisión.

* Descripción

0/ 500

Subir archivo

Formato/s admitido/s: PNG, JPEG, JPG, GIF, BMP, PDF.

Tamaño máximo por archivo: 10MB.

Confirmar

- Solicitud/Reclamo:** Ingresar caso dependiendo de si es solicitud o reclamo, indicando datos y una descripción del caso. Si existe documentación de respaldo, podrá subir archivo.

Guía de Usuario: **Sitio Privado del Colaborador**



Emitido por
PREPAGO
LOS HEROES

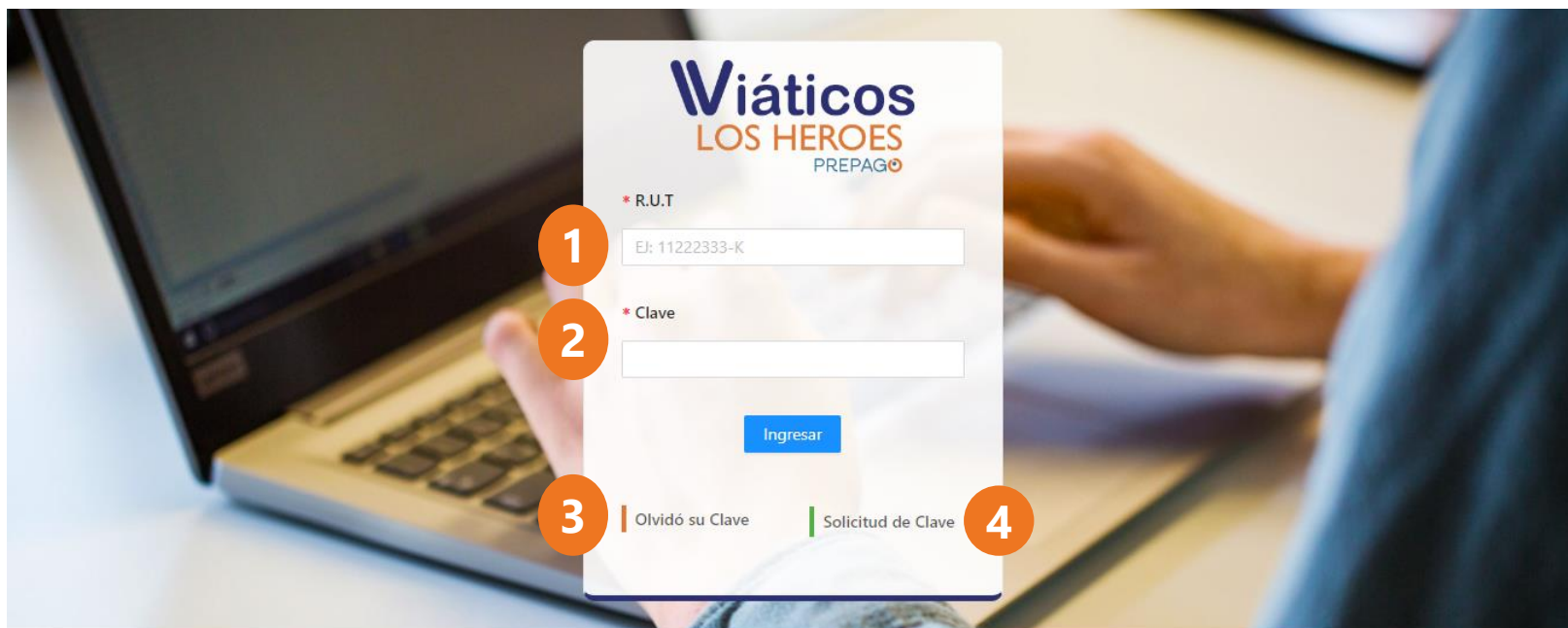


Inicio y Olvido de Clave



Inicio

- 1. RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (no el de la empresa).
- 2. Clave:** Debe tener 6 dígitos de longitud y está constituida sólo por números.
- 3. Olvidó su Clave:** Esta opción le permitirá recuperar su acceso a la plataforma.
- 4. Solicitud de Clave:** Esta opción le permitirá crear por primera vez su clave.



Emitido por
PREPAGO
LOS HEROES

Call Center
600 600 0545

Infórmese sobre las entidades autorizadas para emitir Tarjetas de Pago en el país, quienes se encuentran inscritas en los Registros de Emisores de Tarjetas que lleva la CMF en www.cmfchile.cl
© 2023 Los Héroes Todos los Derechos Reservados.

Olvidó su Clave

1 Identificación ————— 2 Verificación ————— 3 Nueva Clave

* Campos obligatorios

1

* R.U.T

EJ: 99999999-K

* Seleccione el método de envío del código de verificación:

Email: SMS:

2

Volver

Verificar

Olvido de Clave

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (no el de la empresa).
2. **Método de envío:** Debe seleccionar si desea recibir el código de validación en su Correo o a través de un SMS.

En ambos casos el código se enviará al correo electrónico o número de teléfono asociado al usuario por Prepago Los Héroes o su usuario administrador.

Si desea cambiar su correo o número de teléfono deberá contactar a su administrador, quién deberá solicitarlo a Prepago los Héroes a través de la opción Solicitudes.

Solicitud de Clave

1 Identificación ————— 2 Verificación ————— 3 Nueva Clave

* Campos obligatorios

1

* R.U.T

Ej: 99999999-K

2

* Seleccione el método de envío del código de verificación:

Email: SMS:

Volver

Verificar

Solicitud de Clave

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará, no de la empresa.
2. **Método de envío:** Debe seleccionar si desea recibir el código de validación en su Correo o a través de un SMS.

En ambos casos el código se enviará al correo electrónico o número de teléfono asociado al usuario por Prepago Los Héroes o su usuario administrador.

Si desea cambiar su correo o número de teléfono deberá contactar a su administrador, quién deberá solicitarlo a través de la opción Solicitudes en su plataforma.



Sitio Usuario Tarjeta



Inicio

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario (colaborador).
2. **Clave:** Debe tener 6 dígitos de longitud y está constituida sólo por números.
3. **Olvidó su Clave:** Esta opción le permitirá recuperar su acceso a la plataforma.
4. **Solicitud de Clave:** Esta opción le permitirá crear por primera vez su clave.



Emitido por
PREPAGO
LOS HEROES

Infórmese sobre las entidades autorizadas para emitir Tarjetas de Pago en el país, quienes se encuentran inscritas en los Registros de Emisores de Tarjetas que lleva la CMF en www.cmfchile.cl
© 2023 Los Héroes Todos los Derechos Reservados.

Solicitud de Clave

1 Identificación — 2 Verificación — 3 Nueva Clave

* Campos obligatorios

1

* R.U.T

Ej: 99999999-K

* Seleccione el método de envío del código de verificación:

Email: SMS:

2

Volver

Verificar

Solicitud de Clave

1. **RUT:** Se debe colocar el RUT del usuario que ingresará (colaborador).
2. **Método de envío:** Debe seleccionar si desea recibir el código de validación en su Correo o a través de un SMS.

Luego de esto, el usuario podrá acceder al sitio y activar su tarjeta.

En ambos casos el código se enviará al correo electrónico o número de teléfono asociado al usuario por Prepago Los Héroes.

Si desea cambiar su correo o número de teléfono deberá contactar a su administrador, quién deberá solicitarlo a través de la opción Solicitudes en su plataforma.

Bienvenido CAROLINA PAZ FUENTES ROJAS.

Último acceso 10/07/2023 12:38.



Saldo

\$ 80

Tipo de cambio: \$ 887 pesos. ⓘ

Saldo en dólares: US\$ 0.

15.368.454-5 - CAROLINA PAZ FUENTES ROJAS

Tarjeta: 5559 **** * 6258

Estado: Activa

Últimos movimientos

Ningún movimiento...

Cambiar Clave Internet

Movimientos

Pantalla Principal

- 1. Movimientos:** El usuario podrá observar los movimientos realizados con su tarjeta.
- 2. Tarjeta:** Podrá bloquear o desbloquear la tarjeta o realizar cambio de PIN.
- 3. Clave Internet:** Le permitirá hacer el cambio de su clave de internet (de acceso al sitio).
- 4. Notificaciones:** Podrá gestionar como recibir las notificaciones de la plataforma.

Inicio

Movimientos **1**

Tarjeta **2**

Clave Internet **3**

Notificaciones **4**

Saldo Total: \$ **80**

Tipo de cambio: \$ 887 pesos. ⓘ

Saldo en dólares: US\$ 0.

Se muestran los movimientos de 31/07/2023 hasta 30/08/2023.

Para visualizar movimientos anteriores, presiona el ícono buscar y selecciona el período a consultar.

Movimientos 🔍 1

Cód. Autorización	Fecha	Descripción	Monto Origen	Comisión	Monto	Detalles
-------------------	-------	-------------	--------------	----------	-------	----------

2



No hay datos

No hay más registros. Registros en pantalla: 0.

Movimientos

- Búsqueda:** Le permitirá buscar movimientos por monto, descripción y rango de fechas.
- Consulta:** Le mostrará los movimientos del último mes o aquellos que coincidan con la búsqueda realizada.

Cambio Clave Pin

Datos Clave Pin Codigo Token Listo

Esta clave PIN te permite realizar compras en comercios asociados y utilizar cajeros automáticos en Chile y en el extranjero.

Recomendaciones de seguridad:

- La clave debe tener 4 dígitos numéricos.
- Evite informar números secuenciales o datos personales.

Campos obligatorios

* Nueva Clave

1

* Confirmar Nueva Clave

Cambio de PIN

- 1. Cambio de PIN:** Para realizar el cambio de PIN, deberá colocar la nueva clave y confirmarla. El PIN debe tener 4 dígitos no consecutivos ni contener datos personales.

Bloqueo/Desbloqueo Tarjeta

Confirmar Operación ✓ Listo

1

¿Seguro que desea bloquear esta tarjeta?

 5559 **** * 6258

Nombre: CAROLINA PAZ FUENTES
ROJAS

Al bloquear la tarjeta algunas operaciones serán bloqueadas.

Bloqueo / Desbloqueo Tarjetas

- 1. Bloqueo / Desbloqueo:** Podrá realizar bloqueo temporal y desbloquear su tarjeta a necesidad. Si requiere el bloqueo definitivo debe contactar al Call Center

Clave Internet

Datos Clave Internet Código Token Listo

Recomendaciones de seguridad:

- La clave debe tener 6 dígitos numéricos.
- Evite informar números secuenciales o datos personales.

Campos obligatorios

1

* Nueva Clave

* Confirmar Nueva Clave

Clave de Internet

- 1. Cambio de clave:** Podrá realizar el cambio de su clave de internet, para lo cual sólo debe ingresar una nueva y confirmarla. La clave debe tener 6 dígitos y no debe contener números secuenciales o datos personales.

Notificaciones

Seleccione si desea recibir notificaciones por correo electrónico y/o en aplicación móvil.

1

Notificación	Correo electrónico	2	App Viático Empleado
Abonos	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Bloqueo de Tarjeta	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Cambio Clave Internet	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Cambio de PIN de la Tarjeta	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Desbloqueo de Tarjeta	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Recibir notificación de compras en comercio	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Recibir notificación de giros en ATM	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

Notificaciones

- 1. Listado:** el sistema mostrará los tipos de notificaciones disponibles en la plataforma.
- 2. Vía:** Podrá decidir si desea recibir esa notificación al correo, en la App, ambos o ninguno.

Emitido por

PREPAGO 
LOS HEROES